

Anmeldung

Ihre Investitionen sind vier Mal sechs Tage Training in Ohlstadt, im Tagungshotel Alpenblick und € 10.000 (zzgl. MwSt.) für das Training, inklusive aller Coachingzeiten zwischen den Trainings und aller Unterlagen. Für das Hotel (Übernachtung und Vollpension) fallen vier Mal € 600 an. Das Training findet jeweils von Dienstag 12 Uhr bis Sonntag 14:30 Uhr statt.

Die Termine für 2011 sind:

Teil 1: 12. April bis 17. April 2011

„Führen in jeder Lebenslage und mit allen 100% Führungstechniken“

Teil 2: 14. Juni bis 19. Juni 2011

„Führen unter extremem Stress und Erlernen von 4 Entspannungstechniken“

Teil 3: 09. August bis 14. August 2011

„Das Führen von Gesprächen mit Gesprächszielerreichungsgarantie“

Teil 4 25. Oktober bis 30. Oktober 2011

„Verkaufen mit mentaler Power“

Zu genau diesen 4 Trainings melde ich mich sofort an

Name/Vorname _____

Geburtsdatum _____ Beruf _____

Privatanschrift

Straße _____ PLZ/Ort _____

Telefon privat _____ Telefon dienstl. _____

Handy _____ Fax _____

E-Mail dienstl. _____

E-Mail privat _____

Firmen- bzw. Rechnungsanschrift und Funktion

Bisherige Trainings- bzw. Gruppenerfahrung _____

Ich biete eine Mitfahrgelegenheit ab _____

Ich bitte um eine Mitfahrgelegenheit ab _____

Die Trainingsplätze werden in der Reihenfolge der eingegangenen (vollständig ausgefüllten) Anmeldungen vergeben. Die Anmeldung wird mit unserer schriftlichen Anmeldebestätigung nach Ihrer endgültigen Anmeldung verbindlich. Mit dieser Bestätigung erhalten Sie die Rechnung für das gebuchte Training, die spätestens vier Wochen vor Trainingsbeginn fällig ist. Die Kosten für Unterbringung und Vollpension rechnen Sie nach dem Training direkt mit dem Hotel ab. Falls Sie nach erhaltener Anmeldebestätigung umbuchen müssen, berechnen wir Ihnen € 79,00 Verwaltungskosten. Falls Sie ab fünf Wochen vor Trainingsbeginn stornieren müssen, fallen die gesamte Trainingsgebühr sowie die Hotelreservierungskosten an, es sei denn, Sie schicken einen anderen Teilnehmer auf den von Ihnen gebuchten Trainingsplatz. Jeder Teilnehmer erklärt, dass er/sie die volle Verantwortung für sich selbst und seine Handlungen im Zusammenhang mit dem Training trägt und dass er/sie den Veranstalter sowie den Gastgeber des Veranstaltungsortes von allen Haftungsansprüchen freistellt. Der Teilnehmer ist nach dem Training nicht berechtigt, Übungen, Arbeitsblätter, Texte, Folien, CDs oder Abläufe aus dem Training für eigene Trainings oder zum Zwecke des Gelderwerbs zu verwenden. Sollte aus einem wichtigen Grund (z.B. Erkrankung des Trainers) das Training abgesagt werden müssen, so wird die volle Trainingsgebühr zurückgezahlt. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden. Gerichtsstand für evtl. Streitigkeiten ist Miesbach. Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Geschäftsbedingungen an.

Datum _____ Unterschrift _____

Fax 08024 9939 12